

Προσκόμιση Δικαιολογητικών Αναπληρωτών-Ωρομισθίων Εκπαιδευτικών

Παρακαλούμε να προσκομίσετε **στο σχολείο** που θα τοποθετηθείτε προσωρινά, **κατά την πρώτη ημέρα που θα αναλάβετε υπηρεσία**, τα παρακάτω δικαιολογητικά σε **ευανάγνωστες φωτοτυπίες**, (μέσα σε φάκελο με λάστιχο):

- Αντίγραφο της ηλεκτρονικής αίτησης που υποβάλλατε στο ΑΣΕΠ για την κατάταξή σας στους πίνακες και αντίγραφα όλων των προσόντων που μοριοδοτήθηκαν από το ΑΣΕΠ.
- Φωτοαντίγραφο Αστυνομικής Ταυτότητας
- Πιστοποιητικό έγγραφο για το Α.Φ.Μ. και τη Δ.Ο.Υ. (φωτοαντίγραφο εκκαθαριστικού ή Βεβαίωσης απόδοσης Α.Φ.Μ.)
- Φωτοαντίγραφο Τίτλου Σπουδών (Πτυχίο σπουδών στο οποίο να αναφέρεται ο βαθμός πτυχίου και πιστοποιητικό παιδαγωγικής επάρκειας εάν υπάρχει). Σε περίπτωση ξενόγλωσσου πτυχίου απαιτείται το πτυχίο, η επίσημη μετάφρασή του, Πράξη αναγνώρισης ΔΟΑΤΑΠ και απολυτήριο Λυκείου.
- Φωτοαντίγραφο Μεταπτυχιακού τίτλου με αναλυτική βαθμολογία. Σε περίπτωση ξενόγλωσσου μεταπτυχιακού απαιτείται το μεταπτυχιακό, η μετάφρασή του με αναλυτική βαθμολογία και Πράξη αναγνώρισης ΔΟΑΤΑΠ (παρέχεται σχετική αίτηση αναγνώρισης συνάφειας από την υπηρεσία μας)
- **Πλήρεις Βεβαιώσεις προϋπηρεσίας** για κάθε έτος ξεχωριστά από τις Διευθύνσεις Εκπαίδευσης ή άλλους φορείς Δημοσίου, ΝΠΔΔ, ΝΠΙΔ, και ΔΕΚΟ κεφ. Α΄ του Ν. 3429/2005 (που να αναγράφουν απόφαση πρόσληψης-απόλυσης, ιδιότητα που υπηρέτησαν, σχέση εργασίας, ωράριο εργασίας και διάρκεια εργασίας) για μισθολογική εξέλιξη. **Βεβαίωση του Φορέα Απασχόλησης** στην οποία θα αναφέρεται η νομική μορφή του Φορέα Απασχόλησης, καθώς και αν υπάγεται στο πεδίο εφαρμογής της παρ. 1 του αρθρ. 7 του Ν. 4354/2015 (όχι για προϋπηρεσίες σε σχολεία του Υ.ΠΑΙ.Θ.) **Αναλυτική κατάσταση ενσήμων ΕΦΚΑ** (παρέχεται σχετική αίτηση αναγνώρισης από την υπηρεσία μας). **Επισημαίνουμε ότι δεν θα προβαίνουμε στην αναγνώριση προϋπηρεσίας εάν τα υποβληθέντα δικαιολογητικά που αφορούν τη μισθολογική κατάταξη δεν είναι πλήρη**
- Αριθμό λογαριασμού οποιασδήποτε Τράπεζας (φωτοαντίγραφο εις διπλούν της πρώτης σελίδας του βιβλιαρίου τράπεζας όπου θα αναγράφεται καθαρά ο IBAN και ο αναπληρωτής θα είναι ο πρώτος δικαιούχος)
- Αριθμό Μητρώου ΙΚΑ και ΑΜΚΑ (φωτοαντίγραφο σελίδας του Βιβλιαρίου ασθένειας)
- Πρόσφατες Γνωματεύσεις: α) Παθολόγου ή Γενικού Ιατρού και β) Ψυχιάτρου, είτε του Δημοσίου είτε ιδιωτών, οι οποίες να πιστοποιούν την υγεία και τη φυσική και ψυχική καταλληλότητα των εκπαιδευτικών (**υποχρεωτικά για την καταβολή της 1ης μισθοδοσίας**)
- Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης ή σύμφωνο συμβίωσης (για τους έγγαμους με τέκνα)
- Βεβαίωση φοίτησης σε περίπτωση τέκνου, άνω των 18 ετών και κάτω των 25, που σπουδάζει ή βεβαίωση υπηρέτησης εάν υπηρετεί τη στρατιωτική του θητεία κατά τη διάρκεια της φοίτησης
- Πιστοποιητικό αναπηρίας (εάν υπάρχει)
- Πιστοποιητικό στρατολογικής κατάστασης τύπου Α΄ (αυτεπάγγελτη αναζήτηση από την Υπηρεσία μας)

- Αντίγραφο ποινικού Μητρώου (αυτεπάγγελτη αναζήτηση από την Υπηρεσία)
- Δήλωση τοποθέτησης και Υπεύθυνες Δηλώσεις (βλ. συνημμένα έντυπα κατά περίπτωση).