|  |
| --- |
| **Δικαιολογητικά που υποβάλλονται από τους Εκπαιδευτικούς**  1) **Αίτηση της /του εκπαιδευτικού**, η οποία υποβάλλεται στη Διεύθυνση.  Επισημαίνεται ότι η/ο εκπαιδευτικός στην αίτηση παραίτησης θα πρέπει να γράφει για ποιο λόγο ζητά *να παραιτηθεί από την Υπηρεσία σύμφωνα με τις προαναφερόμενες διατάξεις π.χ. για λόγους υγείας ή για σοβαρούς* και όχι για λόγους συνταξιοδότησης, ή για *οικογενειακούς λόγους,* προσωπικούς λόγους ή επαγγελματικούς λόγους, κλπ. 3  2) **Υπεύθυνη Δήλωση της /του εκπαιδευτικού,** στην οποία αναγράφονται:   * οι επικαλούμενοι λόγοι (υγείας ή οικογενειακοί) * το έτος έναρξης πρώτης ασφάλισης * αν γνωρίζουν, ή όχι, για τη θεμελίωση συνταξιοδοτικού δικαιώματος και * την άμεση καταβολή της σύνταξής τους μετά την λύση της υπαλληλικής τους σχέσης.   Κατά τη συμπλήρωση της Υπεύθυνης Δήλωσης, εφιστούμε ιδιαίτερα την προσοχή στη θεμελίωση του συνταξιοδοτικού δικαιώματος λόγω ύπαρξης φαινομένων ανάκλησης παραίτησης εκπαιδευτικών που θεμελιώνουν μεν συνταξιοδοτικό δικαίωμα, χωρίς όμως να τους καταβάλετε άμεσα η σύνταξη, επειδή δεν συμπληρώνουν το απαραίτητο όριο ηλικίας για την καταβολή της. Επειδή τα τελευταία χρόνια οι συνταξιοδοτικές διατάξεις είναι πολλές, σε συνδυασμό με το γεγονός ότι για τις/τους εκπαιδευτικούς ισχύουν ειδικές διατάξεις, προτείνεται οι ενδιαφερόμενες/ενδιαφερόμενοι εκπαιδευτικοί να απευθύνονται στο Γ.Λ.Κ. ή στον e - Ε.Φ.Κ.Α. (προσκομίζοντας πρόσφατο πιστοποιητικό υπηρεσιακών μεταβολών και βεβαίωση αποδοχών του τρέχοντος μήνα) προκειμένου να *ενημερωθούν έγκυρα* για τη θεμελίωση του συνταξιοδοτικού τους δικαιώματος.  3) Στην περίπτωση **αίτησης παραίτησης για λόγους υγείας** υποβάλλονται δικαιολογητικά από Δημόσιο Νοσοκομείο ή Κέντρα Πιστοποίησης Αναπηρίας ή από την Ανώτατη Στρατιωτική Υγειονομική Επιτροπή (Α.Σ.Υ.Ε.) όταν πρόκειται για ειδικές παθήσεις.  4) Στην περίπτωση **αίτησης παραίτησης για σοβαρούς οικογενειακούς λόγους**, (στη σχετική Υπεύθυνη Δήλωση) *αναγράφονται υποχρεωτικά οι επικαλούμενοι* (π.χ. πιστοποιητικό οικογενειακής *λόγοι και υποβάλλονται δικαιολογητικά* κατάστασης, βεβαίωση εργασίας συζύγου σε άλλη πόλη/χώρα, κλπ.) που να αποδεικνύουν τους παραπάνω λόγους.  Τέλος, ιδιαίτερη προσοχή πρέπει να δοθεί στις περιπτώσεις εκπαιδευτικών οι οποίες/οι βρίσκονται σε **άδεια άνευ αποδοχών** και ιδίως όσων έχουν εξαντλήσει τον ανώτατο χρόνο χορήγησής της (5 έτη), όπου έχουν υποχρέωση να αναλάβουν υπηρεσία **εντός 1 μήνα**μετά τη λήξη της άδειας άνευ αποδοχών,  **διότι Αυτοδίκαια λύεται** **η σχέση εργασίας**, λόγω μη ανάληψης υπηρεσίας, σύμφωνα με το άρθρο 171 του Νόμου 4823/2021 & τις οδηγίες αριθμ.πρωτ.: 111777/Ε3/10-09-2021, (ΑΔΑ: 68ΠΞ46ΜΤΛΗ-1ΡΝ)  και το αριθμ.πρωτ.: 174184/Ε3/17-10-2018 (ΑΔΑ:ΩΞ6Ξ4653ΠΣ-4ΩΡ) της Δ/νσης Υπηρεσιακής Κατάστασης & Εξέλιξης Εκπαιδευτικού Προσωπικού του Υ.ΠΑΙ.Θ. |